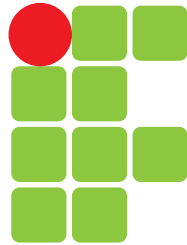


Ano I - nº 03 - maio/2011

Publicação: 24/06/2011



**INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**
ACRE

Comissão responsável
(Portaria 122 de 11/05/2011)

Ana Cristina Moreira dos Santos
Ana Maria Ramos Velasque
Flávia Deconto
Liliane Maria Nery Andrade

BOLETIM DE SERVIÇO

PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Dilma Vana Rousseff

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Fernando Haddad

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Eliezer Moreira Pacheco

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE

REITOR *PRO TEMPORE*

Marcelo Minghelli

Pró-Reitor de Administração e Planejamento: Marcelo Coelho Garcia

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional: Carlos Roberto Coelho Martins

Pró-Reitora de Ensino: Maria Cristina Madeira da Silva

Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação: Luís Pedro de Melo Plese

Pró-Reitor de Extensão: Breno Carrillo Silveira

Chefe de Gabinete: Liliane Maria Nery Andrade

Assessora de Comunicação e Relações Institucionais: Ana Cristina Moreira dos Santos

Assessora Executiva: Ana Maria Ramos Velasque

Diretora Sistêmica de Gestão com Pessoas: Flávia Deconto

Diretora Sistêmica de Tecnologia da Informação: Ana Carla Arruda de Holanda

Diretor Geral do Campus Cruzeiro do Sul: Neri Jorge Golynski

Diretor Geral do Campus Rio Branco: José Carlos Moretti de Araújo

Diretor Geral do Campus Sena Madureira: Myrna Freire da Cunha (Interina)

Diretor Geral do Campus Avançado de Xapuri: Sérgio Guimarães da Costa Flórido



SUMÁRIO

Resoluções	4
Portarias	22
Concessões de Diárias	41

RESOLUÇÃO N.º 27/2011

Dispõe sobre remoção a pedido de servidores entre unidades administrativas do IFAC.

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE faz saber que o Colégio de Dirigentes, no uso das atribuições que lhe confere o item III do Art. 11 do Estatuto da Instituição e

CONSIDERANDO

os termos do § 2º do Art. 16 da Lei nº. 11.892, de 29 de dezembro 2008, combinado com o que estabelece o Inciso II do Parágrafo Único do Art. 36 da Lei nº. 8.112, de 11 de dezembro de 1990, que trata dos casos de remoção a pedido, a critério da Administração,

DELIBERA:

Art. 1º. A pedido do próprio servidor, a critério da Administração, poderá ocorrer a Remoção a pedido de servidores entre as Unidades Administrativas – *Campus* ou Reitoria – do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), desde que sejam observadas as seguintes condições:

I – existência, atestada pelo Diretor de Gestão de Pessoas do IFAC, de vaga no quadro de pessoal da Unidade Administrativa de destino;

II – disponibilidade de servidor na Unidade Administrativa de origem ou garantia de substituição do servidor pleiteante à Remoção, podendo o substituto provir de:

a) remoção a pedido de servidor de outra Unidade Administrativa do IFAC;

b) redistribuição de servidor de outra instituição pública federal; ou

c) ingresso de servidor através de concurso público.

III – compatibilidade do perfil profissional do servidor pleiteante à remoção a pedido com o cargo, a matéria/disciplina ou a função que pretende assumir na Unidade Administrativa de destino; e

IV – inexistência de concurso público vigente para o cargo ou a matéria/disciplina na Unidade Administrativa de destino.

Art. 2º. Em caso de haver mais de um servidor pleiteante à remoção na condição prevista no item III do Art. 1º, serão considerados, para fins de classificação, por ordem de precedência, os seguintes critérios:

I – maior tempo de serviço no IFAC;

II – maior antiguidade do concurso público para ingresso no IFAC;

III – melhor classificação no concurso público para ingresso no IFAC;

IV – regime de trabalho, com prioridade para DE, depois 40 horas, e, por fim, 20 horas; e

V – idade, tendo preferência os servidores de maior idade.

Art. 3º. O processo de remoção a pedido de que trata esta Deliberação será executado obedecendo-se a edital emitido pela Diretoria de Gestão de Pessoas do IFAC, no qual deverão constar o período e as fases de sua efetivação, bem como as vagas e normas de participação, seleção e classificação dos servidores interessados.

Art. 4º. Os servidores removidos deverão apresentar-se nas novas unidades de lotação ou exercício, hipótese em que terão prazo de quinze dias para transito.

§ 1º Os ocupantes de cargos comissionados ou funções gratificadas deverão providenciar sua exoneração ou dispensa dos mesmos, devendo apresentar-se nas novas unidades de lotação ou exercício no prazo previsto no “caput”

§ 2º O não cumprimento das regras previstas neste artigo sujeitará o candidato à suspensão de sua remuneração pelo não encaminhamento de sua folha de frequência assinada pela nova unidade de exercício.

Art. 5º. Excepcionalmente e somente quando não houver as condições previstas nos itens I e II do Art. 1º, poderá ocorrer remoção a pedido entre as Unidades Administrativas do IFAC, por meio de permuta de servidores, exigindo-se, nesse caso, a aquiescência dos dirigentes máximos das respectivas Unidades de origem e de destino dos servidores pleiteantes à remoção.

Art. 6º. As despesas de deslocamento decorrente da remoção a pedido correrão às expensas dos servidores removidos

Art. 7º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua homologação *ad referendum* pelo Reitor.

Art. 8º. Possíveis situações não contempladas nestas normas e os casos omissos serão resolvidos pelo Reitor.

Rio Branco, 12 de maio de 2011.

MARCELO MINGHELLI
Reitor *Pro Tempore*

RESOLUÇÃO Nº 28, DE 12 DE MAIO DE 2011

Estabelece a estrutura organizacional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC.

O Reitor *Pro Tempore* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria Ministerial nº 1.337, de 19.11.2010, publicada no D.O.U. Nº 222, Seção 2, página 13, de 22.11.2010, consultado o Colégio de Dirigentes,

RESOLVE:

Art.1º - Alterar, *ad referendum*, a Estrutura Organizacional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, conforme quadro anexo, com denominação dos Cargos/Funções e distribuição das gratificações.

Art 2º - As nomeações deverão ocorrer no prazo de até 30 dias.

Art 3º - Os cargos do Campus Avançado de Xapuri retornarão à Reitoria quando o mesmo tornar-se Campus.

Art 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Rio Branco-AC, 13 de maio de 2011.

MARCELO MINGHELLI
Reitor *Pro Tempore*

ANEXO

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Denominação	Gratificação (Código)
Reitor	CD-01
Procurador Jurídico	CD-03
Auditor Interno	FG-01
Chefe de Gabinete	CD-03
Assessora de Gabinete	FG-01
Secretária Executiva	FG-01
Assessoria de Comunicação e Relações Institucionais	CD-03
Assessoria Executiva	CD-04
Diretoria Sistêmica de Gestão com Pessoas	CD-03
Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas	CD-04
Coordenação de Pagamento e Cadastro	FG-01
Diretoria Sistêmica de Tecnologia da Informação	CD-03
Coordenação de Redes	FG-01
Coordenação de Desenvolvimento de Sistemas	FG-02
Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	CD-02
Diretoria de Planejamento e Orçamento	CD-04
Coordenação de Programação Orçamentária	FG-01
Diretoria de Contabilidade e Finanças	CD-04
Coordenação de Execução Orçamentária e Financeira	FG-01
Coordenação Contábil	FG-01
Diretoria de Administração	CD-04
Coordenação de Compras e Contratos	FG-01
Coordenação de Licitação	FG-02
Coordenação de Logística	FG-02
Coordenação de Infraestrutura	FG-02
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	CD-02
Diretoria de Gestão do Conhecimento	CD-04
Coordenação de Projetos Institucionais	FG-02
Pró-Reitoria de Ensino	CD-02
Pesquisador Institucional	FG-01
Diretoria de Desenvolvimento de Ensino	CD-04
Coordenação de Inclusão e Assistência Estudantil	FG-02
Coordenação de Registros Acadêmicos	FG-02
Diretoria de Educação à Distância e Programas Especiais	CD-04
Coordenação de PROEJA	FG-02
Pró-Reitoria de Extensão	CD-02
Coordenação de Planejamento e Apoio Técnico	FG-01
Coordenação de Programas e Ações Estratégicas	FG-01

Coordenação de Gerenciamento de Projetos	FG-02
Coordenação de Articulação e Estágio	FG-02
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	CD-02
Diretoria de Pesquisa e Inovação	CD-04
Coordenação do Núcleo de Inovação Tecnológica	FG-01
Diretoria de Pós-Graduação	CD-04
Coordenação de Pós-Graduação	FG-02
Diretoria Geral do Campus Cruzeiro do Sul	CD-02
Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Cruzeiro do Sul	CD-04
Diretoria de Administração, Manutenção e Infraestrutura do Campus Cruzeiro do Sul	CD-04
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Ensino Superior	FG-02
Coordenação de Ensino Superior	FG-02
Coordenação de Estágio	FG-01
Coordenação do PROEJA	FG-02
Coordenação de Registro Escolar	FG-01
Diretoria Geral do Campus Rio Branco	CD-02
Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Rio Branco	CD-04
Diretoria de Administração, Manutenção e Infraestrutura do Campus Rio Branco	CD-04
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Ensino Superior	FG-02
Coordenação de Ensino Superior	FG-02
Coordenação de Estágio	FG-01
Coordenação do PROEJA	FG-02
Coordenação de Registro Escolar	FG-01
Diretoria Geral do Campus Sena Madureira	CD-02
Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Sena Madureira	CD-04
Diretoria de Administração, Manutenção e Infraestrutura do Campus Sena Madureira	CD-04
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Ensino Superior	FG-02
Coordenação de Ensino Superior	FG-02
Coordenação de Estágio	FG-01
Coordenação do PROEJA	FG-02
Coordenação de Registro Escolar	FG-01
Diretoria Geral do Campus Avançado de Xapuri	CD-03
Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Avançado Xapuri	FG-01



Diretoria de Administração, Manutenção e Infraestrutura do Campus Avançado Xapuri	FG-01
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Curso Técnico / Área	FG-02
Coordenação de Ensino Superior	FG-02
Coordenação de Ensino Superior	FG-02
Coordenação de Estágio	FG-01
Coordenação do PROEJA	FG-02
Coordenação de Registro Escolar	FG-01

RESUMO:

CD-01 = 01

CD-02 = 08

CD-03 = 06

CD-04 = 16

FG-01 = 23

FG-02 = 34

RESOLUÇÃO N.º 29/2011

Dispõe sobre a criação do Curso de Licenciatura em Ciências Naturais com Habilitação em Física.

O Reitor *Pro Tempore* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, no uso de suas atribuições legais, promulga “*ad referendum*” do Conselho Superior, a presente Resolução,

CONSIDERANDO:

Consulta ao Colégio de Dirigentes, em reuniões dos dias 07, 08 e 09 de abril de 2011.

RESOLVE:

Autorizar o funcionamento do Curso de Licenciatura em Ciências Naturais com Habilitação em Física, ofertado pelo Campus de Sena Madureira a partir do segundo semestre de 2011.

Rio Branco-AC, 20 de maio de 2011.

MARCELO MINGHELLI
Reitor *Pro Tempore*

RESOLUÇÃO N.º30/2011

Aprova a Política de Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre.

O Reitor *Pro Tempore* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, no uso das atribuições legais,

CONSIDERANDO:

A Regulamentação apresentada pela Pró-Reitoria de Ensino;

CONSIDERANDO:

A Consulta ao Colégio de Dirigentes, em reunião dos dias 07, 08 e 09 de abril de 2011.

RESOLVE:

APROVAR “*ad referendum*” do Conselho Superior a Política de Assistência Estudantil do IFAC, conforme em anexo da Pró-reitoria de Ensino.

Rio Branco-AC, 23 de maio de 2011.

MARCELO MINGHELLI
Reitor *Pro Tempore*

ANEXO

POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE - IFAC

Apresentação

Este documento constitui-se uma proposta para a implantação da Política de Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC. A discussão teve início a partir do primeiro Encontro da Assistência Estudantil realizado em fevereiro de 2011, promovido pela Pró-Reitoria de Ensino, com a participação de Palestrante do Núcleo de Educação Especial da Secretaria Estadual de Educação e representantes de todos os *Campi*.

A Política de Assistência Estudantil traz princípios e diretrizes que orientam a elaboração e a implantação dos programas de suporte aos estudantes a serem executados no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC, considerando o disposto na Constituição Federal no que se refere ao exercício da cidadania, igualdade e dignidade da pessoa humana, condições de acesso e permanência na escola; o disposto na Lei de Diretrizes e Bases da Educação nº 9.394/96 referente ao pleno desenvolvimento do educando, o exercício para cidadania e qualificação para o trabalho, bem como o Decreto Lei nº 7.234/2010 que normatiza a política de assistência estudantil.

Justificativa

Considerando a diversidade populacional acreana que é constituída por pessoas oriundas de diversas partes do país, comunidades indígenas, seringueiros, ribeirinhos, e outros, dentro de uma realidade de vulnerabilidade socioterritorial por falta de investimento econômico e isolamento, percebe-se a necessidade de uma política voltada para o acesso, permanência e conclusão de cursos básicos, técnicos e superiores.

Será com a implantação de uma Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFAC, capaz de dar suporte pedagógico, psicológico e de assistência social, que este Instituto conseguirá promover a inclusão socioprofissional e formação cidadã aos jovens do Acre que necessitam desse atendimento, consolidando assim um dos pilares da Educação Profissional, Científica e Tecnológica nos Institutos Federais de Educação.

DIRETRIZES PARA A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL DO IFAC

1. Definição

A Política de Assistência Estudantil - PAES é um arcabouço de princípios e diretrizes que visam diminuir as desigualdades sociais no âmbito educacional, garantindo o acesso à educação de qualidade, a permanência e conclusão de curso dos estudantes do IFAC, baseado no direito que todos têm de satisfazer suas necessidades básicas de aprendizagem, à participação social e continuidade em todos os níveis de ensino.

2. Princípios

A Política de Assistência Estudantil será norteada pelos seguintes princípios:

- I. O IFAC promoverá a Assistência Estudantil como direito social de todos e dever político;
- II. Promoção do desenvolvimento biopsicossocial dos discentes.
- III. Estabelecimento das condições de inclusão e permanência visando dignidade no processo de ensino e de aprendizado dos estudantes.
- IV. Garantia da democratização e da qualidade dos serviços prestados à comunidade estudantil.
- V. Busca permanente pela equalização da formação profissional com a formação cidadã, no sentido de auxiliar no desenvolvimento das habilidades sócio-profissionais necessárias à inserção no mundo do trabalho.

3. Dos Objetivos

A Política de Assistência Estudantil tem como objetivos:

- I. Promover o acesso, a permanência e a conclusão de curso dos estudantes do IFAC com vistas à inclusão social e democratização do ensino.
- II. Criar programas de auxílio aos educandos com baixa renda objetivando a prevenção aos índices de retenção, absenteísmo e evasão.
- III. Promover a inclusão social fomentando igualdade de oportunidades entre os discentes.
- IV. Estimular a formação integral, fomentando a criatividade, a reflexão crítica a inserção nas atividades: cultural, esportivo, artístico, político, científico e tecnológico.
- V. Inserir os discentes nos projetos de ensino, pesquisa e extensão visando produção do conhecimento científico.

4. Das Diretrizes

O alcance dos objetivos da Política de Assistência Estudantil do IFAC será possível:

- I. Estabelecendo programas e projetos que interfiram positivamente na formação dos educandos, fortalecendo a auto-estima, a produção do conhecimento técnico e científico.
- II. Criando programas específicos para alunos identificados com insuficiência de condições financeiras.
- III. Viabilizando a igualdade de oportunidades esportivas, sociais, culturais e políticas visando a socialização entre os discentes e intervenção em projetos sociais na comunidade.
- IV. Estabelecendo e ampliando programas e projetos referentes a acessibilidade, orientação biopsicossocial e mobilidade de estudantes com necessidades educativas especiais.
- V. Implantando ou ampliando programas de bolsas: alimentação, permanência, transporte, extensão, monitoria, iniciação científica, estágio e outros.

5. Da Gestão

A equipe gestora da PAES será composta por uma coordenação em cada *Campus*. As ações serão desenvolvidas de forma multidisciplinar envolvendo pedagogos, assistentes sociais, psicólogos, professores de diferentes áreas e intérprete de LIBRAS.

5.1. Compete às Coordenações nos *Campi*:

- I. Planejar suas ações prevendo as necessidades materiais e financeiras para o bom desempenho das atividades.
- II. Estabelecer as parcerias com Instituições Municipais, Estaduais e Federais para a efetiva realização de atividades ou programas que visem o desenvolvimento cultural, esportivo, artístico, político, científico e tecnológico dos educandos;
- III. Desenvolver mecanismos de acompanhamento e avaliação da PAES.
- IV. Alimentar o banco de dados do IFAC com informações pertinentes à PAES, encaminhando relatório informativo à Pró-Reitoria de Ensino ao final de cada semestre letivo.

6. Dos Programas

As ações de assistência estudantil poderão ser desenvolvidas nas seguintes áreas, segundo as demandas dos *Campi*:

- I. Atenção à saúde;
- II. Inclusão digital;
- III. Esporte;
- IV. Cultura;

- V. Apoio psicossocial e pedagógico;
- VI. Creche;
- VII. Estudante em vulnerabilidade social;
- VIII. Incentivo ao desenvolvimento técnico-científico;
- IX. Auxílio financeiro;
- X. Transporte;
- XI. Moradia;
- XII. Alimentação.

6.1. Do detalhamento dos programas

6.1.1. Programa de acompanhamento Pedagógico.

- I. Acompanhamento do processo ensino-aprendizagem dos estudantes, em colaboração com os docentes e famílias.
- II. Acompanhamento da frequência dos estudantes e intervenção em casos de baixa frequência com risco de reprovação e/ou evasão.
- III. Incentivo à sistematização da participação familiar na educação dos estudantes de modo a orientar a sua mobilização e articulação.
- IV. Orientação dos estudantes na organização dos seus estudos;
- V. Incentivar a criação de grupos de estudos entre os estudantes com as demandas afins.
- VI. Realizar acompanhamento sistemático às turmas de modo a identificar dificuldades de natureza diversa que possam refletir direta ou indiretamente no seu desempenho acadêmico, intervindo e encaminhando os casos correta e adequadamente.
- VII. Orientar os estudantes quanto às normas institucionais oferecendo atenção especial aos calouros de modo a propiciar a integração do mesmo ao novo ambiente.
- VIII. Incentivar a participação em atividades acadêmicas, científicas e culturais (feiras de livro, apresentações teatrais, seminários, oficinas etc.).

6.1.2. Programa de Assistência e apoio sócio-econômico aos estudantes

Este programa deverá prover assistência adicional aos educandos em condição de vulnerabilidade sócio-econômica, obedecendo ao orçamento anual destinado à política de assistência estudantil em cada *Campus*. Os alunos selecionados receberão um auxílio mensal em pecuniária e desenvolverão atividades de monitoria e orientação aos outros educandos. Orientados por professores ou técnicos administrativos, irão socializar seus conhecimentos incentivando grupos de estudos, aulas de apoio, projetos de incentivo à leitura e trabalharão temas transversais como: prevenção ao uso indevido de drogas, prevenção de doenças sexualmente transmissíveis, violência doméstica, dentre outros.

6.1.2.1. Da regulação para concessão do auxílio em pecúnia

O valor do auxílio e a quantidade de alunos beneficiados serão definidos de acordo com o orçamento e a quantidade de alunos que necessitam do recurso em cada campus, a distribuição do recurso será justificada mediante relatório semestral elaborado pela equipe gestora da política no campus. O período de inscrição e a documentação necessária para concorrer ao benefício será divulgado via edital, todo início do semestre letivo.

Para concorrer ao auxílio em pecuniária o aluno deverá:

- I. Estar devidamente matriculado e frequentando as aulas;
- II. Comprovar renda familiar per capita de até $\frac{1}{4}$ do salário mínimo para estudantes do próprio município;
- III. O aluno advindo de outro estado ou município, do meio rural, comunidades indígenas e quilombolas, só para estudar e alunos com necessidades especiais que comprovar renda familiar per capita de até $\frac{1}{2}$ salário mínimo perceberá o auxílio automaticamente. As demais vagas disponíveis para concorrer o auxílio ficarão para alunos que moram no município do respectivo campus.

6.1.2.2. Da classificação para percepção do auxílio em pecuniária:

- I. Os alunos serão classificados em ordem crescente de acordo com a quantidade de vagas disponíveis.
- II. O critério de seleção para concessão do auxílio será o valor da receita mensal familiar, calculada mediante documentos comprobatórios entregues no ato da inscrição para concorrer ao benefício, quanto menor a receita, maior pontuação na classificação geral para concessão do auxílio. Respeitada a condicionalidade de renda per capita de até $\frac{1}{4}$ do salário mínimo.
- III. O benefício deverá ser concedido preferencialmente aos alunos com necessidades especiais, e aos alunos que advenham de outros municípios, do meio rural, comunidades indígenas e quilombolas só para estudar que atendam os pré-requisitos.
- IV. O critério de desempate para percepção do benefício consistirá no candidato que tiver maior idade.

6.1.2.3. Para a permanência no programa, os alunos deverão:

- I. Entregar os documentos comprobatórios para concessão do auxílio a cada seis meses.
- II. Obter no mínimo 75% de frequência em cada disciplina do curso no qual está matriculado.
- III. Apresentar atestado médico, declaração judicial ou declaração feita a punho justificando ausências na sala de aula, cabendo a Equipe/Coordenação de Assistência ao Estudante julgar a aceitabilidade da última.
- IV. Não obter notas abaixo da média semestral definida pela instituição;
- V. Não obter nenhuma sanção disciplinar.
- VI. O benefício poderá ser suspenso a qualquer momento se for percebido que o aluno prestou informações errôneas no momento da inscrição, deixou de se enquadrar no perfil sócio-econômico para concessão do benefício ou descumpriu alguma condicionalidade para continuidade da percepção do benefício.
- VII. A necessidade do educando de receber o benefício será revisada a cada seis meses. Permanecendo a condição sócio-econômica que o gerou, o benefício será prorrogado por mais seis meses, caso contrário, o benefício será suspenso.
- VIII. É obrigação do aluno comunicar à coordenação da política de assistência estudantil fato que retire o seu direito de perceber o benefício, caso contrário, pode ser obrigado a devolver as parcelas do benefício recebidas indevidamente.
- IX. Em caso de cancelamento do benefício de algum educando deve ser chamado o próximo classificado da última seleção para concessão do auxílio que ocorrerá todos os semestres, este deve comprovar novamente os requisitos para percepção do benefício através da entrega dos documentos comprobatórios.
- X. A equipe técnica poderá requisitar documentos ou visita domiciliar e outros meios a qualquer momento para verificar a veracidade das informações declaradas no momento do preenchimento do requerimento para participação no programa, ou para acompanhamento pedagógico e familiar do educando beneficiário do programa.

6.1.2.4. Do monitoramento e avaliação do programa

- I. A coordenação do Curso terá a responsabilidade de encaminhar mensalmente relatório acadêmico que deve constar assiduidade e notas do aluno beneficiário do programa à equipe/coordenação de assistência ao estudante.
- II. O professor monitor deverá encaminhar trimestralmente relatório das atividades desenvolvidas pelo educando.
- III. O educando deverá entregar mensalmente relatório de atividades realizadas para o professor monitor.
- IV. A coordenação de assistência ao estudante deverá realizar reuniões trimestrais com os participantes do programa a fim de avaliar as atividades desenvolvidas e encaminhar relatório a coordenação geral da política de assistência Estudantil na Pró-Reitoria de Ensino.

6.1.2. Programa de assistência à saúde

Este programa visa a realização de parcerias para trabalhar a promoção da saúde e prevenção de doenças para toda a população acadêmica e comunidade do IFAC, desenvolvendo ações de formação e prevenção relativas a comportamentos e situações de risco como: uso e abuso de substâncias psicoativas, vulnerabilidade a doenças sexualmente transmissíveis, doenças crônicas, gravidez precoce, todo e qualquer tipo de violência, dentre outros temas.

6.1.3. Programa de Educação cultural, lazer e formação da cidadania

Este Programa tem por finalidades:

- I. Propiciar as condições para a prática da cultura corporal e do lazer, entendendo-os como direitos sociais aos estudantes e comunidade externa.
- II. Garantir dentro da Instituição espaços adequados e devidamente equipados para o desenvolvimento das atividades da Educação Física e Lazer.
- III. Estimular o acesso à prática esportiva regular, aquisição e melhoria da saúde.
- IV. Apoiar e incentivar ações artístico-culturais visando uma valorização das manifestações culturais estudantis.
- V. Firmar parcerias e valorizar grupos e manifestações culturais locais.
- VI. Promover ações de integração e orientação aos estudantes ingressantes e familiares, quanto aos serviços acadêmicos e de assistência.
- VII. Promover ações que visem integrar os estudantes entre si, com os professores e técnico-administrativos, com a instituição e com a sociedade.
- VIII. Promover eventos educativos e preventivos que possam contribuir para a formação pessoal, profissional, ética e política da comunidade estudantil.
- IX. Estimular, apoiar e assessorar a organização de eventos de caráter acadêmico, sócio-político promovidos pela comunidade estudantil.
- X. Promover ações que visem à adaptação e a integração dos estudantes à Instituição.
- XI. Promover diálogos temáticos com as famílias dos estudantes, bem como participar de atividades planejadas para esse público.
- XII. Promover na Instituição o debate e avaliação da Política de Ações afirmativas, dentre outras políticas específicas, visando a formação de grupos de estudantes multiplicadores das discussões das relações étnico-raciais sem dissociá-las das desigualdades de gênero, religião, orientação sexual, idade.

7. Dos Recursos

Os recursos da dotação orçamentária do IFAC, destinados à Assistência Estudantil deverão ser repassados aos *Campi*, proporcionalmente a quantidade de estudantes matriculados. Além disso, o IFAC poderá efetuar parcerias e projetos para captação de outros recursos.

8. Avaliação

As diversas ações desenvolvidas pelos Programas da Política de Assistência Estudantil deverão ser avaliadas ao final de cada ano, considerando os resultados e impactos das ações implantadas.

9. Das alterações na Política de Assistência Estudantil

Estas diretrizes poderão ser alteradas para adequação as novas demandas, observando as disponibilidades orçamentárias.

10. Considerações Finais

Em cada um dos *Campi* do IFAC, terá uma equipe/coordenação responsável pela implantação, acompanhamento e monitoramento da Política de Assistência Estudantil.

RESOLUÇÃO N.º31/2011

Institui a rotina de procedimentos necessários para autorização de capacitação de servidores.

O Reitor *Pro Tempore* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC, no uso das atribuições legais,

Considerando a necessidade de capacitar e desenvolver habilidades para os servidores do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Acre,

Considerando a necessidade de definir e normatizar rotinas, procedimentos e critérios referentes à capacitação;

Considerando ainda, a necessidade de registro e controle das capacitações realizadas pelos servidores do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Acre,

RESOLVE:

Instituir a ROTINA DE PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS NO PAÍS com a seguinte redação:

CAPÍTULO I DA CAPACITAÇÃO

Entende-se como capacitação o processo permanente e deliberado de aprendizagem, que utiliza ações de aperfeiçoamento e qualificação, com a finalidade de contribuir para o desenvolvimento de competências institucionais, por meio do desenvolvimento de competências individuais.

Art. 1º - São considerados eventos de capacitação para efeitos desta resolução:

- I - curso;
- II - seminário;
- III - jornada;
- IV - simpósio;
- V - workshop;
- VI - congresso;
- VII - encontro;
- VIII - painel;
- IX - fórum; e
- X - oficina.

CAPÍTULO II DAS ATRIBUIÇÕES

As atribuições referem-se às ações de cada setor envolvido no processo de capacitação, a saber:

Art. 2º - É de responsabilidade do servidor o preenchimento do formulário de solicitação, obtenção de autorizações e juntada de documentos. É de sua responsabilidade também, após conclusão do curso, a socialização dos conhecimentos adquiridos;

Art. 3º - É de responsabilidade da DSGP a elaboração e divulgação do plano de capacitação do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Acre, bem como o registro das capacitações realizadas;

Art. 4º É de responsabilidade das Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas, Diretorias de Campus e Gabinete a análise dos cursos no que tange adequação ao cargo, além de incentivo à capacitação para todos os servidores;

Art. 5º - É de responsabilidade da reitoria a autorização para o curso;

Art. 6º - É de responsabilidade da SCDP a emissão de passagens;

Art. 7º - É de responsabilidade da PRAD o pagamento de inscrições, diárias e passagens;

CAPÍTULO III DOS PROCEDIMENTOS

Art. 7º - Os procedimentos metodológicos para autorização de capacitação são os constantes no anexo 01 desta resolução.

§ 1º A não observância da rotina constante do anexo 01, acarretará em não autorização para a capacitação requerida;

§ 2º - O servidor só poderá solicitar outra capacitação após cumprir todas as etapas descritas na Rotina de Capacitação (anexo 01);

Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Branco-AC, 23 de maio de 2011.

MARCELO MINGHELLI
Reitor Pro Tempore

ANEXO 01

ROTINAS ADMINISTRATIVAS

1 – PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS NO PAÍS

1.1 – Documentos exigidos

- I. Requerimento, devidamente protocolado, fundamentando o pedido;
- II. Folder, ficha de inscrição, ofício de convocação, ou qualquer documento que comprove a realização do evento;
- III. Quando o evento for para apresentar trabalho, anexar chamada de trabalho do congresso, Carta de aceite do artigo, programação do evento onde está listado o trabalho a ser apresentado, e cópia da versão final do artigo e/ou resumo;
- IV. Para o caso de pagamento de taxa de inscrição, a instituição/empresa organizadora deverá ser cadastrada no SICAF e estar devidamente regularizada, sendo imprescindível que conste esta informação no Requerimento, pois, caso contrário, não será possível efetuar tal pagamento.

1.2 – Justificativa

Importância do evento e Inclusão no planejamento anual.

1.3 – Formalização

PASSO	SETOR	PROCEDIMENTO
1	SERVIDOR	Servidor preenche requerimento (disponível em www.ifac.edu.br) solicitando a participação no evento, anexando os documentos necessários e apresenta ao setor de protocolo. Formular o Termo de Referência, juntamente com pesquisa de preço e da empresa).
2	PROTOCOLO	Formaliza registro e encaminha requerimento à DSGP
3	DSGP	Verifica se a documentação está completa e encaminha à chefia imediata do servidor ou Diretoria de Pesquisa, conforme o caso (com ou sem apresentação de trabalho).
4	CHEFIA IMEDIATA OU DIRETORIA DE PESQUISA	Analisa e emite pronunciamento baseado na importância do evento e no planejamento anual do IFAC.
5	CHEFIA IMEDIATA	Adota providências (solicita diárias e outras despesas, através de Memorando) e encaminha à REITORIA / GABINETE.
6	REITORIA / GABINETE	Emite parecer quanto à autorização e dá ciência à Chefia imediata. Em caso positivo encaminha à CONTABILIDADE. Em caso negativo, encaminha à chefia imediata para ciência do servidor.



7	CONTABILIDADE	Efetua os pagamentos.
8	SERVIDOR	<p>PARTICIPA DO EVENTO E AO RETORNAR:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Apresenta Relatório e/ou cópia do Certificado/Diploma e/ou cópia dos Anais a DSGP (para inclusão na pasta do servidor);2. Presta Contas à SCDP (ticket e relatório);4. Socializa os conhecimentos relacionados ao trabalho apresentado nos Seminários de Pesquisa, e no caso de não apresentação de trabalho, deverá socializar os conhecimentos adquiridos no evento, no mínimo, com os integrantes do setor no qual está lotado;5. Inclui a produção no Currículo Lattes.
9	GABINETE	Envia documentos citados no item 8 à CONTABILIDADE.
10	CONTABILIDADE	Anexa documentos ao processo e arquiva.

ANEXO 02
REQUERIMENTO
AUTORIZAÇÃO PARA CAPACITAÇÃO

Nome: _____

Matrícula SIAPE: _____ Cargo: _____

Lotação(Unidade/Diretoria/Coordenação/Gabinete/etc): _____

Vem requerer autorização para capacitação no curso: _____

Promovido por _____

Pelos motivos que seguem (justificativa):

Já participei de ___ eventos e/ou capacitação pelo IFAC, conforme a seguir:

_____, ___ de _____ de _____.

ASSINATURA DO REQUERENTE

PARECER CHEFIA IMEDIATA	
De Acordo:	
_____, ___ / ___ / ____	
_____ Chefe Imediato	_____ Diretor Campus
PARECER DSGP	
Rio Branco, ___ / ___ / ____	
_____ Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas	
PARECER REITORIA	
<input type="checkbox"/> Deferido <input type="checkbox"/> Indeferido	
_____, ___ / ___ / ____.	
_____ Reitor	

PORTARIAS DE 03 DE MAIO DE 2011

O REITOR “PRO TEMPORE” DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria Ministerial nº 1.337, de 19.11.2010, publicada no D.O.U. Nº 222, Seção 2, página 13, de 22.11.2010,

RESOLVE:

Nº 115 – Interromper as férias nos termos do artigo 80 da Lei 8112/90, do servidor ANA MARIA RAMOS VELASQUE, CPF 580.313.240-34, matrícula SIPE 00133067, a partir do dia 26ABR2011, referente ao exercício 2011, parcela 1, iniciada em 25ABR2011.

Nº 116 – NOMEAR, a partir de 06/04/2011, o servidor LUIS PEDRO DE MELO PLESE, Pró- Reitor de Pesquisa e Inovação, SIAPE nº. 1731544, CPF nº. 184.405.498-57, como SUBSTITUTO EVENTUAL nos casos de afastamento e impedimento legal ou regulamentar do titular, do cargo de Reitor "Pró Tempore", código CD-01, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre.

Nº 117 – Nomear os servidores abaixo relacionados, em caráter efetivo, para o quadro de pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC no cargo de professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, sob regime de trabalho de Dedicção Exclusiva – DE, Classe D, Nível 01, nos termos do art.9º inc. I e art. 10, da Lei nº 8.112/90 e do art. 113, §§ 1º e 2º e inciso I da Lei nº 11.784/2008, além das legislações complementares disciplinadoras dos deveres, responsabilidades e direitos inerentes aos cargos ofertados por meio do concurso público nº 01/IFAC/2010, publicado no DOU de nº23 de 03/02/2010 homologado pelo Edital Complementar nº15 de 19/04/2010, publicado no DOU em 20/04/2010, Edital Complementar nº 16, de 06/05/2010 publicado no DOU em 07/05/2010 e Edital nº05/IFAC de 04 /05/2010, publicado no DOU nº85 de 06/05/2020 homologado pelo edital Complementar nº09/05/IFAC de 01/07/2010, publicado no DOU nº125 de 02/07/2010, conforme apresentados a seguir:

Código Vaga	Área	Nome	Lotação
0808721	Geografia	Roger Correa de Oliveira	Rio Branco
0808722	Português/Inglês	Cristiane das Neves	Rio Branco
0808723	Pedagogia	Antônio Igo Barreto Pereira	Rio Branco
0808724	Biologia	Marcia Moreira de Ávila	Rio Branco
0808726	Informática Geral	Marlon Amaro Coelho Teixeira	Rio Branco
0808753	Química	Leonardo Baird Kasakoff	Rio Branco
0206164	Artes	Radamir Lira de Sousa	Rio Branco
0808767	Administração	Wanderson da Silva Gomes	Rio Branco
0808766	Direito	Kayo Roberto Vieira	Rio Branco
0808834	Química	Jordana Souza Paula	Xapuri
0808838	Zootecnia	Paulo Eduardo Ferlini Teixeira	Xapuri
0808852	Física	Alcilene Balica Monteiro	Sena Madureira
0808857	Matemática	Cezar Augusto de Lima Ferreira	Sena Madureira

0808858	Pedagogia	Francisca Iris Lopes	Sena Madureira
0808859	Matemática	Maiane do Monte Souza Oliveira Araújo	Cruzeiro do Sul
0808860	Matemática	Orleilson Agostinho Rodrigues Batista	Cruzeiro do Sul
0808861	Música	Emerson Gaspar da Rosa	Cruzeiro do Sul
0808862	Agronomia	Jozangelo Fernandes da Cruz	Cruzeiro do Sul
0808863	Meio Ambiente	Renato Epifânio de Souza	Cruzeiro do Sul
0808864	Meio Ambiente	Julielmo de Aguiar Corrêa	Xapuri
0844106	Engenharia de Segurança	Benedito Claudio Belon	Rio Branco
0347926	Ecologia	Daniele Bazzo Miranda	Cruzeiro do Sul

Nº 118 - Nomear os servidores abaixo relacionados, em caráter efetivo, para o quadro de pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC no cargo de Técnico Administrativo em Educação, nos termos do art.º da Lei nº 8.112/90 e do art. 113, §§ 1º e 2º e inciso I da Lei nº 11.784/08, além das legislações complementares disciplinadoras dos deveres, responsabilidades e direitos inerentes aos cargos ofertados por meio do concurso público nº02/IFAC/10, publicado no D.O.U. nº23 de 03/02/10, homologado pelo Edital Complementar nº09 de 09/04/10 publicado no D.O.U. nº69 de 13/04/10 e retificado pelo Edital Complementar nº11, de 13/04/10, publicado no D.O.U. nº70, de 14/04/10, Edital nº03, de 06/04/10, publicado no D.O.U. nº 72, de 16/04/10, homologado pelo Edital Complementar nº01/11, publicado no D.O.U. nº19 de 27/01/11 e Edital nº04, de 04/04/10, publicado no D.O.U. nº85, de 06/05/10, homologado pelo Edital Complementar nº2, de 26/01/11, publicado no D.O.U. nº19 de 27/01/11.

Nível de Classificação "E", Nível de Capacitação I, Padrão de Vencimento 01

Código Vaga	Cargo	Nome	Lotação
0811018	Analista de Tecnologia da Informação	José Jair Cavalcanti do Nascimento	Reitoria
0811019	Analista de Tecnologia da Informação	Marcos Thomaz da Silva	Reitoria
0824436	Analista de Tecnologia da Informação	Eric Ribas Moraes Machado	Reitoria
0826876	Analista de Tecnologia da Informação	Jonas Francisco Ferreira	Reitoria
0826802	Administrador	Gleyson de Sousa Oliveira	Reitoria
0826803	Administrador	Aline Rocha Souza Santana	Reitoria
0826804	Administrador	João Artur Avelino Leão	Reitoria
0826805	Administrador	Esmaily Negreiros Peixoto	Xapuri
0826843	Administrador	Fabiana Aparecida Tobias Souza Carneiro	Sena Madureira
0826844	Administrador	Luciano Borges de Freitas	Cruzeiro do Sul
0811450	Jornalista	Daniel Faria Esteves	Reitoria

Nível de Classificação "D", Nível de Capacitação I, Padrão de Vencimento 01

Código Vaga	Cargo	Nome	Lotação
0212839	Técnico em Química	Vânia Maria Magalhães de Lira Teixeira	Xapuri
0834757	Técnico em Tecnologia da Informação	José Augusto do Nascimento	Sena Madureira
0834753	Técnico em Tecnologia da Informação	Paula Andrea Morelli Fonseca	Rio Branco
0832614	Assistente em Administração	Orlando de Oliveira Rebouço	Sena Madureira
0832610	Assistente em Administração	Andreia do Amordivino dos Santos	Rio branco
0832604	Assistente em Administração	Rosangela Rodrigues Cordeiro	Rio Branco

Nível de Classificação "C", Nível de Capacitação I, Padrão de Vencimento 01

Código Vaga	Cargo	Nome	Lotação
0648880	Auxiliar de Assuntos Educacionais	Regiane Guimarães dos Santos	Rio Branco
0681102	Auxiliar de Assuntos Educacionais	Diana Hadaça de Lima Araújo	Rio Branco
0681104	Auxiliar de Assuntos Educacionais	Patricia Ribeiro Coutinho Guerra	Rio Branco
0681105	Auxiliar de Assuntos Educacionais	Siglia Lima Mendes	Rio Branco
0681106	Auxiliar de Assuntos Educacionais	Mizael Ferreira da Silva	Xapuri
0681107	Auxiliar de Assuntos Educacionais	Raniele Damasceno de Araújo	Cruzeiro do Sul

Estas Portarias entram em vigor na data de sua publicação.

MARCELO MINGHELLI
Reitor Pro Tempore

RETIFICAÇÕES

Na portaria nº 117 de 03 de maio de 2011, publicada no D.O.U nº84 de 04 de maio de 2011, seção 2, página 14,
Onde se lê:

NOME DO CANDIDATO
CEZAR AUGUSTO DE LIMA FERREIRA

Leia-se:

NOME DO CANDIDATO
CÉZARA AUGUSTO DE LIMA FERREIRA

Na portaria nº 117 de 03 de maio de 2011, publicada no D.O.U. nº 84 de 04 de maio de 2011, seção 2,
Onde se lê:

“publicado no DOU nº85 de 06/05/2020 homologado pelo edital Complementar nº09/05/IFAC”

Leia-se:

“publicado no DOU nº 85 de 06/05/2010, homologado pelo edital Complementar nº 09/IFAC”

Onde se lê:

Nome
Emersom Gaspar da Rosa

Leia-se:

Nome
Emerson Gaspar da Rosa

Na portaria nº 118 de 03 de maio de 2011, publicada no D.O.U. nº 84, de 04 de maio de 2011, seção 2
No que se refere ao Nível de Classificação "E"

Onde se lê:

Nome
José Jair Cavalcanti do Nascimento

No que se refere ao Nível de Classificação "D"

Onde se lê:

Nome
Orlando de Oliveira Rebouço

Leia-se:

Nome
Silvana Gomes Batista

No que se refere ao Nível de Classificação "C"

Onde se lê:

Nome
Regiane Guimarães dos Santos

Leia-se:

Nome
Regiane Guimarães da Silva

PORTARIAS DE 10 DE MAIO DE 2011

O REITOR “PRO TEMPORE” DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria Ministerial nº 1.337, de 19.11.2010, publicada no D.O.U. Nº 222, Seção 2, página 13, de 22.11.2010,

RESOLVE:

Nº 119 - Constituir Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos servidores CORNÉLIO MEDEIROS PEREIRA, matrícula Siape nº 1218626, LUIS EDUARDO GERIBELLO PERRONE JUNIOR, matrícula Siape nº 1258785 e ANA MARIA RAMOS VELASQUE, matrícula Siape nº 1164610, para, sob a presidência do primeiro, num prazo de 60 dias, proceder a apuração de possíveis irregularidades mencionadas no processo nº 23244.000148/2011-48.

Nº 120 - Constituir Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos servidores CORNÉLIO MEDEIROS PEREIRA, matrícula Siape nº 1218626, LUIS EDUARDO GERIBELLO PERRONE JUNIOR, matrícula Siape nº 1258785 e ANA MARIA RAMOS VELASQUE, matrícula Siape nº 1164610, para, sob a presidência do primeiro, num prazo de 60 dias, proceder a apuração de possíveis irregularidades mencionadas no processo nº 23244.000149/2011-92.

Nº 121 - NOMEAR, a partir desta data, JUSCIE VIEIRA DA SILVA DELFINO, aprovado no Concurso público, objeto do Edital 02/IFTO/2010, publicado no D.O.U. nº 92, seção 3, página 48 de 17/05/2010, homologado pelo Edital IFTO nº 13 DE 01/07/2010, publicado no D.O.U. nº 125, seção 3, páginas 144 A 146 de 02/07/2010, conforme Processo IFAC 23244.000085/2011-20, para o cargo de Programador Visual, nível E101, do quadro permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre.

Estas Portarias entram em vigor na data de sua publicação.

MARCELO MINGHELLI
Reitor *Pro Tempore*

PORTARIA DE 11 DE MAIO DE 2011

O REITOR “PRO TEMPORE” DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria Ministerial nº 1.337, de 19.11.2010, publicada no D.O.U. Nº 222, Seção 2, página 13, de 22.11.2010,

RESOLVE:

Nº 122, DESIGNAR as servidoras ANA CRISTINA MOREIRA DOS SANTOS, Matrícula Siape 1791597, ANA MARIA RAMOS VELASQUE, Matrícula Siape 1664610, FLÁVIA DECONTO, Matrícula Siape 1676977 e LILIANE MARIA NERY ANDRADE, Matrícula Siape 1805978, para, sob a presidência da primeira, coordenarem a elaboração, impressão e distribuição do Boletim de Serviço do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre.

Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

MARCELO MINGHELLI
Reitor Pro Tempore

PORTARIAS DE 13 DE MAIO DE 2011

O REITOR “PRO TEMPORE” DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria Ministerial nº 1.337, de 19.11.2010, publicada no D.O.U. Nº 222, Seção 2, página 13, de 22.11.2010,

RESOLVE:

Nº 123 - Exonerar de ofício, o servidor ORLANDO DE OLIVEIRA REBOUÇO, CPF nº 763.557.302-06, nomeado pela Portaria nº 75, de 15 de março de 2011, publicada no Diário Oficial da União nº 52, de 17 de março de 2011, seção 2, página 15, para o cargo de Assistente em Administração do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Lotação Campus Sena Madureira, por não ter entrado em efetivo exercício do cargo no prazo legal, de acordo com os artigos 15, § 2º, 33, inciso I e 34, parágrafo único, inciso II, da Lei nº 8.112/1990, ficando declarada a vacância do cargo, código de vaga 0832615.

Nº 124 - NOMEAR, a partir desta data, em caráter efetivo, CLEUDO ARAUJO FARIAS, aprovado no Concurso público, objeto do Edital 03/IFAC/2010, de 06/04/10, publicado no D.O.U. nº 72, de 16/04/10, homologado pelo Edital Complementar nº 1/2011, publicado no D.O.U. nº 19, seção 3, de 27/01/2011, para o cargo de Assistente em Administração, nível D 101, do quadro permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Sena Madureira, código de vaga 0832615.

Nº 125 - EXONERAR o servidor MARCELO COELHO GARCIA, SIAPE nº 1110937, do cargo de Pró-Reitor de Administração e Planejamento, Código CD-02, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 126 - EXONERAR o servidor RENATO BERTOLDO LANGARO, SIAPE nº 1836283, do cargo de Coordenador Geral de Frotas, Código CD-04, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 127 - DISPENSAR, o servidor MARCIO BOMFIM SANTIAGO, SIAPE nº 1798865 da função de Coordenador de Licitações, Código FG- 01, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 128 - DISPENSAR, a servidora MARLEN SARA DE MELO SILVA, SIAPE nº 1796858 da função de Coordenadora de Engenharia, Código FG- 01, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 129 - DISPENSAR, o servidor DOUGLAS HENRIQUE CANIZO DANTAS, SIAPE nº 1794727, do cargo de Coordenador de Compras do Campus de Sena Madureira, Código FG-02, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 130 - NOMEAR o servidor MARCELO COELHO GARCIA, SIAPE nº 1110937 para o cargo de Pró-Reitor de Administração e Planejamento, Código CD-02, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 131 – NOMEAR o servidor DOUGLAS HENRIQUE CANIZO DANTAS, SIAPE nº 1794727, para o cargo de Diretor de Planejamento e Orçamento, Código CD-04, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 132 – DESIGNAR a servidora PAULA DANIELE BATISTA, SIAPE nº 1857784, para o cargo de Coordenação de Programação Orçamentária, Código FG-01, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 133 – NOMEAR a servidora SÔNIA FREITAS MARINHO CARDOSO, SIAPE nº 1621722 para o cargo de Diretora de Contabilidade e Finanças, Código CD – 04, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 134 - NOMEAR o servidor RENATO BERTOLDO LANGARO, SIAPE nº 1836283 para o cargo de Diretor de Administração, Código CD-04, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 135 – DESIGNAR a servidora ADMA BATISTA DA COSTA, SIAPE nº 1857773 para o cargo de Coordenação de Compras e Contratos, Código FG-01, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 136 – DESIGNAR a servidora ALEXANDRA BANDEIRA DE MENEZES, SIAPE nº 1448427 para o cargo de Coordenação de Licitações, Código FG-02, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 137 – DESIGNAR o servidor DOUGLAS EDIPO SCHUMACHER, SIAPE nº 1860008 para o cargo de Coordenação de Logística, Código FG-02, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 138 – DESIGNAR a servidora MARLEN SARA DE MELO, SIAPE nº 1796858 para o cargo de Coordenação de Projetos Institucionais, Código FG-02, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

MARCELO MINGHELLI
Reitor *Pro Tempore*

RETIFICAÇÃO

Na portaria nº 138 de 13 de maio de 2011, publicada no D.O.U. nº 92 de 16 de maio de 2011, seção 2,
Onde se lê:

“Coordenação de Projetos Institucionais”

Leia-se:

“Coordenação de Infraestrutura”

PORTARIAS DE 16 DE MAIO DE 2011

O REITOR “PRO TEMPORE” DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria Ministerial nº 1.337, de 19.11.2010, publicada no D.O.U. Nº 222, Seção 2, página 13, de 22.11.2010,

RESOLVE:

Nº 139 - NOMEAR, a partir desta data, MARIA EDERLENE DA SILVA CORREIA, aprovada no Concurso Público objeto do Edital 01/IFAC/2010, publicado no D.O.U. nº 23 de 03/02/2010, homologado pelo Edital Complementar nº 15, de 19/04/2010, publicado no D.O.U. nº 74, de 20/04/2010, conforme Processo IFAC 23244.000146/2011-59, para o cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Área de Língua Inglesa, nível D101, do quadro permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Cruzeiro do Sul, código de vaga 0808871.

Nº 140 - NOMEAR, a partir desta data, MARALINA TORRES DA SILVA, aprovada no Concurso Público objeto do Edital 01/IFAC/2010, publicado no D.O.U. nº 23 de 03/02/2010, homologado pelo Edital Complementar nº 15, de 19/04/2010, publicado no D.O.U. nº 74, de 20/04/2010, conforme Processo IFAC 23244.000146/2011-59, para o cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Área de Ecologia, nível D101, do quadro permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Avançado de Xapuri, código de vaga 0808725

Nº 141 - DESIGNAR Comissão Permanente de Licitação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, composta pelos servidores abaixo relacionados, sob a Presidência do primeiro:

Servidor	Siape	CPF
ALEXANDRA BANDEIRA DE MENEZES	1448427	78277108249
MARCIO BONFIM SANTIAGO	1798865	48403857268
DOUGLAS HENRIQUE CANIZO DANTAS	1794727	82897689234
MARIA JOSE DE CASTRO	1286441	40651177120
CELSO BERGMAIER	1784930	4822812944
ERASMO MENEZES DE SOUZA	1784208	61993492291
MARCELO COELHO GARCIA	1110937	69134952004

Nº 142 - DESIGNAR Equipe de Apoio à Pregoeira do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, composta pelos servidores abaixo relacionados:

Servidor	Siape	CPF	Lotação
CLEYTON ASSIS LOUREIRO DE SOUZA	1794726	39076679215	Campus Rio Branco
PAULA DE LACERDA SANTOS RIBEIRO	1796096	72762586100	Campus Rio Branco
EMANUELA COSTA FERNANDES	1794707	72333278234	Campus Cruzeiro do Sul
DOUGLAS HENRIQUE CANIZO DANTAS	1794727	82897689234	Campus Sena Madureira
ERASMO MENEZES DE SOUZA	1784208	61993492291	Campus Xapuri
ANA CARLA ARRUDA DE HOLANDA	1790807	61622761200	Reitoria / DRTI

MARLEN SARA DE MELO SILVA		1796858	64459039249	Reitoria / PRAD
MARCIO BONFIM SANTIAGO		1798865	48403857268	Reitoria / PRAD
RENATO BERTOLDO LANGARO		1836283	32531338004	Reitoria / PRAD
IVONEI OTTOBELLI		2846501	55515320972	Reitoria / PRPI
ADMA BATISTA DA COSTA		1857773	41242513272	Reitoria / PRAD
CARINE DA COSTA ALENCAR		1862677	86355791191	Reitoria / DRGP
DOUGLAS EDIPO SCHUMACHER		1860008	05502916952	Reitoria / PRAD
PAULA DANIELE BATISTA		1857784	9892274725	Reitoria / PRAD
CLEDIR DE ARAUJO AMARAL		1790783	69571619272	Campus Rio Branco

MARCELO MINGHELLI
Reitor Pro Tempore

RETIFICAÇÃO

Na portaria nº 114 de 29 de abril de 2011, publicada no D.O.U. nº 83 de 03 de maio de 2011, seção 2,
Onde se lê:

“conforme inciso I do Artigo 33 da Lei 8.112/90”

Leia-se:

“conforme Artigo 34 da Lei 8.112/90”

Na portaria nº 141 de 16 de maio de 2011, publicada no D.O.U. nº 93 de 17 de maio de 2011, seção 2,
Onde se lê:

CELSO BERGMAIER		1784930	4822812944
-----------------	--	---------	------------

Leia-se:

CELSO BERGMAIER		1784930	04822812944
-----------------	--	---------	-------------

Na portaria nº 142 de 16 de maio de 2011, publicada no D.O.U. nº 93 de 17 de maio de 2011, seção 2,
Onde se lê:

PAULA DANIELE BATISTA	1857784	9892274725	Reitoria / PRAD
-----------------------	---------	------------	-----------------

Leia-se:

PAULA DANIELE BATISTA	1857784	09892274725	Reitoria / PRAD
-----------------------	---------	-------------	-----------------

Nº 143 - Autorizar o servidor(a) Marcio Bonfim Santiago, Matrícula SIAPE 1798865, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº216132391, emissão 20/04/2010, categoria "B", registro nº01245245795, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Acre/AC, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação na Reitoria, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 144 - Autorizar o servidor(a) Carine da Costa Alencar, Matrícula SIAPE 1862677, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº144824250, emissão 29/05/2009, categoria "B", registro nº00463565285,

expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Distrito Federal/DF, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação na Reitoria, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 145 - Autorizar o servidor(a) Alexandra Bandeira de Menezes, Matrícula SIAPE 1448427, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº910728657, emissão 20/02/2008, categoria "B", registro nº03226653700, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Acre/AC, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação na Reitoria, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 146 - Autorizar o servidor(a) Liliane Maria Nery Andrade, Matrícula SIAPE 1805978, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº056236400, emissão 18/09/2008, categoria "B", registro nº02815878952, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito da Bahia/BA, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação na Reitoria, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 147 - Autorizar o servidor(a) Francisco Chagas Bezerra dos Santos, Matrícula SIAPE 1860222, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº166553283, emissão 21/09/2009, categoria "AB", registro nº00716535141, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Acre/AC, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação no Campus Sena Madureira, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 148 - Autorizar o servidor(a) Marcio Marques de Freitas, Matrícula SIAPE 1862665, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº030174596, emissão 19/12/2008, categoria "AB", registro nº00354231465, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Acre/AC, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação no Campus Sena Madureira, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 149 - Autorizar o servidor(a) Douglas Edipo Schumacher, Matrícula SIAPE 1860008, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº 406867542, emissão 10/05/2011, categoria "AB", registro nº 03860300309, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Acre/AC, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação na Reitoria, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

MARCELO MINGHELLI

Reitor *Pro Tempore*

PORTARIAS DE 19 DE MAIO DE 2011

O REITOR “PRO TEMPORE” DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria Ministerial nº 1.337, de 19.11.2010, publicada no D.O.U. Nº 222, Seção 2, página 13, de 22.11.2010,

RESOLVE:

Nº 150 - Remover, de ofício, nos termos do artigo 36, inciso I, da Lei nº 8.112/90, a servidora ALEXANDRA BANDEIRA DE MENEZES, CPF nº 782.771.082-49, Matrícula Siape nº 1448427, ocupante do cargo de Administradora, do Campus Rio Branco para lotá-la na Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir desta data.

Nº 151 - Remover, de ofício, nos termos do artigo 36, inciso I, da Lei nº 8.112/90, a servidora ALINE ROCHA SOUZA SANTANA, CPF nº 958.573.545-87, Matrícula Siape nº 2663342, ocupante do cargo de Administradora, da Reitoria para lotá-la no Campus Rio Branco do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir desta data.

MARCELO MINGHELLI
Reitor Pro Tempore

PORTARIAS DE 24 DE MAIO DE 2011

O REITOR “PRO TEMPORE” DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria Ministerial nº 1.337, de 19.11.2010, publicada no D.O.U. Nº 222, Seção 2, página 13, de 22.11.2010,

RESOLVE:

Nº 152- Autorizar o servidor(a) Ivonei Ottobelli, Matrícula SIAPE 18465013, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº987806921, emissão 23/04/2008, categoria "AC", registro nº01227246800, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito de Rondônia /RO, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação na Reitoria, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 153- Autorizar o servidor(a) André de Oliveira Casas, Matrícula SIAPE 1576321, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº963580494, emissão 13/05/2008, categoria "AB", registro nº04054581302, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Acre/AC, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação no Campus Rio Branco, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 154- Autorizar o servidor(a) João Ramalheis Pinto Dantas, Matrícula SIAPE 1860087, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº032856176, emissão 25/05/2009, categoria "AD", registro nº0185884763, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Acre/AC, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação no Campus Sena Madureira, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 155- Autorizar o servidor(a) Breno Carrillo Silveira, Matrícula SIAPE 1317949, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº274031809, emissão 02/02/2011, categoria "AB", registro nº03774741128, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Acre/AC, do quadro permanente de pessoal deste Instituto, com lotação no(a) Reitoria, a dirigir Veículo Oficial desta Instituição, em caráter eventual, no exercício de suas atribuições funcionais, nos termos do Art. 1º da Lei 9.327/96.

Nº 156 - EXONERAR o servidor MARCELO EDNAN LOPES DA COSTA, SIAPE nº 1794730, do cargo de Coordenador Geral de Administração do Campus Sena Madureira, Código CD-04, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 12/04/2011.

Nº 157 – EXONERAR a servidora ROSENILDA APARECIDA PULCINELLI, SIAPE nº 1790802, do cargo de Coordenadora Geral de Ensino do Campus Sena Madureira, Código CD-04, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 12/04/2011.

Nº 158 - DISPENSAR, a servidora CARLA MORAES PEREIRA NASCIMENTO, SIAPE nº 2603582, da função de Coordenadora de Processos de Ingressos e Estágios, Código FG- 01, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 18/04/2011.

EXONERAR os ocupantes de Cargos de Direção e DISPENSAR os servidores das Funções Gratificadas da antiga estrutura do IFAC, a partir de 13 de maio de 2011, conforme quadro abaixo:

Portaria nº	Estrutura Antiga do IFAC - Denominação Cargo ou Função	Código	Titular	Mat. Siape
159	Diretor Geral do Campus Sena Madureira	CD-02	Sérgio Guimarães da Costa Flórido	6275107
160	Assessora Especial do Gabinete	CD-03	Maria das Graças Alves Pereira	1320545
161	Diretor do Campus Avançado de Xapuri	CD-03	Wemerson Fittipaldy de Oliveira	1796778
162	Diretora de Gestão de Pessoas	CD-03	Flávia Deconto	1676071
163	Diretora de Tecnologia de Informação	CD-03	Ana Carla Arruda de Holanda	1790807
164	Coordenador de Pesquisa do Campus Rio Branco	CD-04	Ivonei Ottobelli	2846501
165	Coordenador Geral de Administração e Planejamento do Campus Cruzeiro do Sul	CD-04	Celso Bergmaier	1784930
166	Coordenador Geral de Ensino do Campus Cruzeiro do Sul	CD-04	Ronelson da Silva Castro	1798566
167	Coordenadora de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoas	CD-04	Dirlei Terezinha Fachinello	1349550
168	Coordenadora Geral de Ensino do Campus Rio Branco	CD-04	Ana Maria Ramos Velasque	1164610
169	Coordenadora Geral de Gestão Educacional	CD-04	Jailene Ribeiro Soares	1308518
170	Coordenadora Geral de Pesquisa e Inovação	CD-04	Deborah Virgynia Cardoso de Freitas	1774121
171	Coordenadora Geral de Regulação e Avaliação de Ensino	CD-04	Suely Nobre de Sousa	1798203
172	Assessora de Comunicação	FG-01	Ana Cristina Moreira dos Santos	1791597
173	Coordenador de Folha de Pagamento	FG-01	Joaquim Gomes de Farias Neto	0414506
174	Coordenador de Serviços Gerais	FG-01	Erasmio Menezes de Souza	1784208
175	Coordenadora de Administração do Campus Cruzeiro do Sul	FG-01	Edilene da Silva Correia	1794708
176	Coordenadora de Administração do Campus Rio Branco	FG-01	Maria José de Castro	1286441
177	Coordenadora de Desenvolvimento Institucional	FG-01	Juliana de Souza Dantas	1477308
178	Coordenadora de Ensino Técnico do Campus Cruzeiro do Sul	FG-01	Francislene Rosas da Silva	1795910

179	Coordenadora de Ensino Técnico do Campus Rio Branco	FG-01	Maria Ivanilda Souza da Silva	1456263
	Coordenadora de Ensino			
180	Técnico do Campus Sena Madureira	FG-01	Myrna Freire da Cunha	1798349
181	Pesquisador Institucional	FG-01	Vinicius Machado dos Santos	1802636
182	Secretária de Gabinete	FG-01	Erica Araujo Brito Magalhães	1799696
183	Chefe de Gabinete do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Suelen Ferreira Teles	1794713
184	Chefe de Gabinete do Campus Sena Madureira	FG-02	Carolina de Lima Cabral	1794734
185	Coordenador de Compras do Campus Rio Branco	FG-02	Cleyton Assis Loureiro de Souza	1794726
186	Coordenador de Educação à Distância	FG-02	Luiz Ailil Vianna Martins	1798387
187	Coordenador de Ensino Superior do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Pedro Fabricio Silva Oliveira	1794692
188	Coordenador de Extensão do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Lilliane Maria de Oliveira Martins	1794739
189	Coordenador de Gestão de Pessoas do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Cristiano Jose Ferreira	1794703
190	Coordenador de Gestão de Pessoas do Campus Sena Madureira	FG-02	Jairo Pinto de Almeida	1798338
191	Coordenador de Infra-estrutura	FG-02	Fabio Storch de Oliveira	1792192
192	Coordenadora de Compras do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Emanuela Costa Fernandes	1794707
193	Coordenadora de Cursos de Pós-Graduação	FG-02	Rosana Cavalcante dos Santos	1798122
194	Coordenadora de Cursos Técnicos	FG-02	Morane Almeida de Oliveira	1794711
195	Coordenadora de Extensão do Campus Sena Madureira	FG-02	Gilmara Jane da Silva Amorim	1794733
196	Coordenadora de Extensão do Campus Rio Branco	FG-02	Alcilene Oliveira Alves	1150243
197	Coordenadora de Pesquisa do Campus Rio Branco	FG-02	Paula de Lacerda Santos Ribeiro	1796096
198	Coordenadora de Projetos Especiais e Qualificação Docente	FG-02	Maria Freire da Costa	1796574

Nº 199 - EXONERAR o servidor BRENO AUGUSTO CAVALCANTE DA FONSECA, SIAPE nº 1610447, do cargo de Procurador Jurídico, Código CD-04, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 200 - NOMEAR o servidor BRENO AUGUSTO CAVALCANTE DA FONSECA, SIAPE nº 1610447, para o cargo de Procurador Jurídico, Código CD-03, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

NOMEAR e DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para exercerem os Cargos de Direção e as Funções Gratificadas pertencentes à estrutura do IFAC, a partir de 13 de maio de 2011,

Portaria nº	Estrutura do IFAC - Denominação Cargo ou Função	Código	Titular	Mat. Siape
REITORIA				
201	Assessora de Gabinete	FG-01	Cícera Daniely de Souza Lira	1862670
202	Secretária Executiva	FG-01	Erica Araujo Brito Magalhães	1799696
203	Assessoria de Comunicação e Relações Institucionais	CD-03	Ana Cristina Moreira dos Santos	1791597
204	Assessoria Executiva	CD-04	Ana Maria Ramos Velasque	1164610
205	Diretoria Sistêmica de Gestão com Pessoas	CD-03	Flávia Deconto	1676071
206	Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas	CD-04	Dirlei Terezinha Fachinello	1349550
207	Coordenação de Pagamento e Cadastro	FG-01	Joaquim Gomes de Farias Neto	0414506
208	Diretoria Sistêmica de Tecnologia da Informação	CD-03	Ana Carla Arruda de Holanda	1790807
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL				
209	Diretoria de Gestão do Conhecimento	CD-04	Juliana de Souza Dantas	1477308
PRÓ-REITORIA DE ENSINO				
210	Diretoria de Educação à Distância e Programas Especiais	CD-04	Fabio Storch de Oliveira	1792192
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO				
211	Coordenação de Planejamento e Apoio Técnico	FG-01	Lilliane Maria de Oliveira Martins	1794739
212	Coordenação de Programas e Ações Estratégicas	FG-01	Luiz Ailil Vianna Martins	1798387
213	Coordenação de Articulação e Estágio	FG-02	Patricia Haeser Ferreira	1860450
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO				
214	Diretoria de Pesquisa e Inovação	CD-04	Deborah Virgynia Cardoso de Freitas	1774121
215	Coordenação do Núcleo de Inovação Tecnológica	FG-01	Maria Clodomira Sales Viga	1331704
216	Diretoria de Pós-Graduação	CD-04	Ivonei Ottobelli	2846501
CAMPUS CRUZEIRO DO SUL				
217	Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Cruzeiro do Sul	CD-04	Ronelson da Silva Castro	1798566
218	Diretoria de Administração, Manutenção e Infraestrutura do Campus Cruzeiro do Sul	CD-04	Celso Bergmaier	1784930
219	Coordenação de Curso Técnico / Área Recursos Naturais do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Francislene Rosas da Silva	1795910
220	Coordenação de Curso Técnico / Área Ambiente, Saúde e Segurança do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Aline Maria Araujo da Silva	1795956

221	Coordenação de Curso Técnico do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Emanuela Costa Fernandes	1794707
222	Coordenação de Ensino Superior de Tecnologia em Agroecologia do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Daniel Moreira Lambertucci	1794702
223	Coordenação de Ensino Superior Licenciatura em Ciências Naturais do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Pedro Fabricio Silva Oliveira	1794692
224	Coordenação de Estágio do Campus Cruzeiro do Sul	FG-01	Cristiano José Ferreira	1794703
225	Coordenação do PROEJA do Campus Cruzeiro do Sul	FG-02	Suelen Ferreira Teles	1794713
226	Coordenação de Registro Escolar do Campus Cruzeiro do Sul	FG-01	Maria da Glória Holanda Nascimento	1797719
CAMPUS SENA MADUREIRA				
227	Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus	CD-04	Myrna Freire da Cunha	1798349
228	Diretoria de Administração, Manutenção e Infraestrutura do Campus Sena Madureira	CD-04	Naje Clécio Nunes da Silva	1302619
229	Coordenação de Curso Técnico / Área Agroecologia Subsequente do Campus Sena Madureira	FG-02	João Ramalheis Pinto Dantas	1860087
230	Coordenação de Curso Técnico / Área Cooperativismo Subsequente do Campus Sena Madureira	FG-02	Marcio Marques de Freitas	1862665
231	Coordenação de Ensino Superior Auxiliar do Campus Sena Madureira	FG-02	Demétrius Alves França	1798379
232	Coordenação de Ensino Superior Licenciatura em Ciências Naturais do Campus Sena Madureira	FG-02	Gilmar Vieira Gomes	1794748
233	Coordenação de Estágio do Campus Sena Madureira	FG-01	Francisco Chagas Bezerra dos Santos	1860222
234	Coordenação de Registro Escolar do Campus Sena Madureira	FG-01	Anadja Antonia Pacheco	1796796
CAMPUS AVANÇADO DE XAPURI				
235	Diretoria Geral do Campus Avançado de Xapuri	CD-03	Sérgio Guimarães da Costa Flório	6275107
236	Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Avançado Xapuri	FG-01	Ricardo Bezerra Hoffmann	1794697
237	Diretoria de Administração, Manutenção e Infraestrutura do Campus Avançado Xapuri	FG-01	Wemerson Fittipaldy de Oliveira	1796778
238	Coordenação de Curso Técnico do Campus Avançado de Xapuri	FG-02	Iusseny do Nascimento Soares Vieira Miranda	1796215
239	Coordenação de Ensino Superior Gestão Ambiental do Campus Avançado de Xapuri	FG-02	Charlys Roweder	1794714
240	Coordenação de Estágio do Campus Avançado de Xapuri	FG-01	João Renato Oliveira Martins	1795452
241	Coordenação do PROEJA do Campus Avançado de Xapuri	FG-02	Erasmio Menezes de Souza	1784208
242	Coordenação de Registro Escolar do Campus Avançado de Xapuri	FG-01	Eliana Pereira de Oliveira	1860433

Nº 243 - NOMEAR o servidor RENATO BERTOLDO LANGARO, SIAPE nº 1836283 para SUBSTITUTO EVENTUAL do cargo de Pró-Reitor de Administração e Planejamento, Código CD-02, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, a partir de 13/05/2011.

Nº 244 - Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para compor as Comissões referentes a I MOSTRA DE PESQUISA E INOVAÇÃO NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DO ESTADO DO ACRE – DESAFIOS PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL REGIONAL.

1. PRESIDENTE

NOME	UNIDADE	MATRÍCULA SIAPE
Luís Pedro de Melo Plese	PRPI	1731544

2. COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO DO EVENTO

NOME	UNIDADE	MATRÍCULA SIAPE
Deborah Virgynia Cardoso de Freitas	PRPIP	1774121
Ivonei Ottobelli	PRPIP	1846501
Renata Mesquita	PRPIP	1824944
Luiz Ailil Vianna Martins	PREN	1798387
Paula Lacerda dos Santos Ribeiro	Campus Rio Branco	1796096
Ricardo Bezerra Hoffmann	Campus Xapuri	1794697
Emanuela Costa Fernandes	Campus Cruzeiro do Sul	1794707
Demétrius A. França	Campus Sena Madureira	1798379
Luciano Pereira de Negreiros	Campus Sena Madureira	1795964
Francisca Iris Lopes	Campus Sena Madureira	1798581

3. COMISSÃO TÉCNICA DE AVALIAÇÃO DOS RESUMOS EXPANDIDOS

NOME	UNIDADE	MATRÍCULA SIAPE
Ricardo Bezerra Hoffmann	Campus Xapuri	1794697
Luís Pedro de Melo Plese	PRPIP	1731544
Ivonei Ottobelli	PRPIP	1774121
Breno Carrilho Silveira	PREX	1317949
Lilliane Maria de Oliveira Martins	PREX	1794739
Maria Cristina Lobregat	Campus Rio Branco	1792131
Ana Maria Casarotti Franco	Campus Rio Branco	1794720
Paula Lacerda dos Santos Ribeiro	Campus Rio Branco	1796096
Ana Lúcia Reis M. Fernandes da Costa	Campus Rio Branco	1862693
Gardênia de Oliveira	Campus Rio Branco	1862682
Maria José de Castro	Campus Rio Branco	1286441
José Márcio Malveira da Silva	Campus Xapuri	1794728
Irineide Ferraz Bezerra França	Campus Xapuri	1483544
Daniel Moreira Lambertucci	Campus Cruzeiro do Sul	1794702
Cleilton Sampaio de Farias	Campus Cruzeiro do Sul	1796261
Carlos Adolfo Bantel	Campus Sena Madureira	1794752
Demétrius A. França	Campus Sena Madureira	1798379
Naje Clécio Nunes da Silva	Campus Sena Madureira	1302619
Rosana Cavalcante dos Santos	Campus Sena Madureira	1798122
Francisco Chagas Bezerra dos Santos	Campus Sena Madureira	1860222
Vinícius Machado dos santos	Campus Sena Madureira	1802636
Maria José de Castro	Campus Rio Branco	1286441

4 COMISSÃO DE INSCRIÇÃO, CERTIFICAÇÃO E COMUNICAÇÃO

NOME	UNIDADE	MATRÍCULA SIAPE
Deborah Virgynia Cardoso de Freitas	PRPIP	1774121
Ana Cristina Moreira Santos	ACR	1791597
Ana Carla Arruda Holanda	DRTI	1790807
João Renato Oliveira Martins	Campus Xapuri	1795452
Iusseney do Nascimento S. Vieira	Campus Xapuri	1796215
Marco Aurélio F. Gomes da Mata	Campus Rio Branco	1794699
Emanuela de Souza Gomes dos Santos	Campus Rio Branco	1860428
Cleyton Assis Loureiro de Souza	Campus Rio Branco	1794726
Fábio Storch de Oliveira	Campus Rio Branco	1792192
Francislene Rosas da Silva	Campus Cruzeiro do Sul	1795910
Ageane Mota da Silva	Campus Cruzeiro do Sul	1794719
Michele Sousa Travassos Torres	Campus Cruzeiro do Sul	1790798
Vinícius Machado dos Santos	Campus Sena Madureira	1802636
Rosenilda Pulcinelli	Campus Sena Madureira	1790802
João Ramalheis Pinto Dantas	Campus Sena Madureira	1860087

5. COMISSÃO DE FINANÇAS

NOME	UNIDADE	MATRÍCULA SIAPE
Maria José de Castro	Campus Rio Branco	1286441
Maria Clodomira Sales Viga	Campus Rio Branco	1331704
Erasmio Menezes de Sousa	Campus Xapuri	1784208
Deborah Virgynia Cardoso de Freitas	PRPIP	1774121
Emanuela Costa Fernandes	Campus Cruzeiro do Sul	1794707
Márcio Marques de Freitas	Campus Sena Madureira	1794730
Francisca Iris Lopes	Campus Sena Madureira	1798581

6. COMISSÃO DE RECEPÇÃO E ATIVIDADES CULTURAIS

NOME	UNIDADE	MATRÍCULA SIAPE
Cledir de Araujo Amaral	Campus Rio Branco	1790783
Maria Clodomira Sales Viga	Campus Rio Branco	1331704
Maria Ivanilda da Silva	Campus Rio Branco	1456263
Irineide Ferraz Bezerra França	Campus Xapuri	1483544
Liliane Maria de Oliveira Martins	PREX	1794739
Ageane Mota da Silva	Campus Cruzeiro do Sul	1794719
Suelen Teles Ferreira	Campus Cruzeiro do Sul	1794713
Joana de Oliveira Dias	Campus Sena Madureira	1794741
Joseady Alves de Freitas	PRDI	1773454

Art. 2º - AUTORIZAR o Presidente da Comissão a emitir pareceres, atos normativos, bem como criar subcomissões relacionadas a I Mostra de Pesquisa e Inovação.

MARCELO MINGHELLI
Reitor Pro Tempore

CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS

Viagens por Período e Órgão

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Período Solicitado : 01/05/2011 à 31/05/2011

Nome : MARCELO COELHO GARCIA

Função : CD-0002

Período da Viagem : 31/05/2011 à 03/06/2011

Destino : Rio Branco / Brasília / Rio Branco

Número da Requisição : 000248/11-1C

Valor das Diárias (R\$) : 977,38

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Participar de reunião do FORPLAN.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : DEMETRIUS ALVES DE FRANCA

Função :

Período da Viagem : 10/05/2011 à 15/05/2011

Destino : Rio Branco / Salvador / Rio Branco

Número da
Requisição : 000165/11

Valor das Diárias
(R\$) : 1207,93

Objetivo : Nacional - Congresso

Descrição : Apresentar Trabalho Oral e Pôster no 7º CONSPI - Congresso Norte-Nordeste de Psicologia, em Salvador entre os dias 11 e 14/05/2011

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : JOAO RENATO OLIVEIRA MARTINS

Função :

Período da Viagem : 10/05/2011 à 14/05/2011

Destino : Rio Branco / Rio de Janeiro / Rio Branco

Número da
Requisição : 000171/11

Valor das Diárias
(R\$) : 1048,63

Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário

Descrição : Participar do I Simpósio de Parasitologia da Faculdade de Formação de Professores da Universidade do Estado do Rio de Janeiro

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : JOSE DE PINHO ALVES FILHO

Função :

Período da Viagem : 24/05/2011 à 25/05/2011

Destino : Florianópolis / Rio Branco / Florianópolis

Número da Requisição : 000175/11

Valor das Diárias (R\$) : 368,26

Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário

Descrição : Ministrar palestra intitulada "Didática das Ciências e Matemática" no IFAC

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARLEN SARA DE MELO SILVA

Função :

Período da Viagem : 09/05/2011 à 11/05/2011

Destino : Rio Branco / Cruzeiro do Sul / Rio Branco

Número da
Requisição : 000176/11

Valor das Diárias
(R\$) : 496,05

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Acompanhar equipe do IFAM em vistoria de fiscalização de obra de construção do CAMPUS Cruzeiro do SUL

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : SONIA FREITAS MARINHO CARDOSO

Função :

Período da Viagem : 15/05/2011 à 20/05/2011

Destino : Rio Branco / Brasília / Rio Branco

Número da
Requisição : 000177/11

Valor das Diárias
(R\$) : 1259,01

Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário

Descrição : Participar de curso Sifi Operacional, que será realizado em Brasília/DF entre os dias 16 e 20/05/2011

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : NERI JORGE GOLYNSKI
Função : CD-0002
Período da Viagem : 18/05/2011 à 22/05/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Natal / Cruzeiro do Sul
Número da Requisição : 000193/11
Valor das Diárias (R\$) : 1132,20
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar do Colóquio: A Produção do Conhecimento em Educação Profissional

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARIA CRISTINA MADEIRA DA SILVA
Função : CD-0002
Período da Viagem : 18/05/2011 à 21/05/2011
Destino : Rio Branco / Natal / Rio Branco
Número da Requisição : 000197/11
Valor das Diárias (R\$) : 884,40
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar do Colóquio a Produção do Conhecimento em Educação Profissional.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ANA CARLA ARRUDA DE HOLANDA
Função : CD-0003
Período da Viagem : 22/05/2011 à 28/05/2011
Destino : Rio Branco / Rio de Janeiro / Rio Branco
Número da Requisição : 000198/11
Valor das Diárias (R\$) : 1767,26
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Participar de capacitação do curso Introdução ao Linux.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : CARLOS ROBERTO COELHO MARTINS
Função : CD-0002
Período da Viagem : 23/05/2011 à 27/05/2011

Destino : Florianópolis / Brasília / Rio Branco
Número da Requisição : 000200/11
Valor das Diárias (R\$) : 1231,46
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Representar o Reitor na 2º reunião extraordinária do CONIF.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARCOS ANTONIO VIANA NASCIMENTO
Função :
Período da Viagem : 29/05/2011 à 04/06/2011
Destino : Florianópolis / Rio Branco / Florianópolis
Número da
Requisição : 000199/11
Valor das Diárias
(R\$) : 1329,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar reuniões de avaliação e planejamento com servidores do Campus Sena
Madureira e Reitoria.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : DANIEL MOREIRA LAMBERTUCCI
Função :
Período da Viagem : 18/05/2011 à 21/05/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Brasília / Rio Branco
Número da Requisição : 000201/11
Valor das Diárias (R\$) : 838,25
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar no encontro da Equipe do Programa CERTIFIC em Pesca e
Aquicultura.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ROMULO RAMOS NOBRE JUNIOR
Função :
Período da Viagem : 22/05/2011 à 25/05/2011
Destino : Brasília / Rio Branco / Brasília
Número da
Requisição : 000202/11
Valor das Diárias
(R\$) : 739,39

Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Visita técnica ao IFAC para apresetnação da experiência do IF Brasilia com o Sistema SIGA EDU

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : RENATO BERTOLDO LANGARO

Função : CD-0004

Período da Viagem : 25/05/2011 à 29/05/2011

Destino : Rio Branco / Salvador / Rio Branco

Número da Requisição : 000181/11-1C

Valor das Diárias (R\$) : 1195,65

Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário

Descrição : Participar de Curso de Aperfeiçoamento em Gestão de Frota de Veículos da Adminsitração Pública

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : DOUGLAS EDIPO SCHUMACHER

Função :

Período da Viagem : 25/05/2011 à 29/05/2011

Destino : Rio Branco / Salvador / Rio Branco

Número da Requisição : 000203/11

Valor das Diárias (R\$) : 1009,35

Objetivo : Nacional - Treinamento

Descrição : Participar do Curso de Gestão de Frotas de Veículos da Administração Pública

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ADMA BATISTA DA COSTA

Função :

Período da Viagem : 25/05/2011 à 29/05/2011

Destino : Rio Branco / Salvador / Rio Branco

Número da Requisição : 000204/11

Valor das Diárias (R\$) : 1009,35

Objetivo : Nacional - Treinamento

Descrição : Participar do Curso Licitações e Contratos Administrativos à luz da nova Lei 12.349/2010

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : FABIO STORCH DE OLIVEIRA
Função :
Período da Viagem : 29/05/2011 à 01/06/2011
Destino : Rio Branco / Brasília / Rio Branco
Número da Requisição : 000206/11
Valor das Diárias (R\$) : 838,25
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : participar da apresetnção do Programa de Educação à Distância dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia a serem apresetnados no Auditório do MEC

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ALINE MARIA ARAUJO DA SILVA
Função :
Período da Viagem : 31/05/2011 à 02/06/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Rio Branco / Cruzeiro do Sul
Número da Requisição : 000207/11
Valor das Diárias (R\$) : 555,05
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar de curso de capacitação do NAPNE, ministrado pela Secretar9ia de Educação do Acre

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARCELO MINGHELLI
Função : CD-0001
Período da Viagem : 26/05/2011 à 27/05/2011
Destino : Rio Branco / Cruzeiro do Sul / Rio Branco
Número da Requisição : 000210/11
Valor das Diárias (R\$) : 447,61
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ministrando Aula Magna no Campus de Cruzeiro do Sul

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARIA CRISTINA MADEIRA DA SILVA
Função : CD-0002
Período da Viagem : 22/05/2011 à 24/05/2011
Destino : Rio Branco / Brasília / Rio Branco
Número da Requisição : 000211/11
Valor das Diárias (R\$) : 731,71
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar de Reunião na SETCE/MEC, para discussão da proposta de Diretrizes Curriculares para a Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : JOSE CARLOS MORETTI DE ARAUJO
Função : CD-0002
Período da Viagem : 22/05/2011 à 28/05/2011
Destino : Rio Branco / Natal / Rio Branco
Número da Requisição : 000213/11
Valor das Diárias (R\$) : 1583,96
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar de Projeto para Capacitação de Docentes e Gestores de Educação Profissional n o Âmbito do Mercosul

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : RONELSON DA SILVA CASTRO
Função : CD-0004
Período da Viagem : 22/05/2011 à 29/05/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Natal / Cruzeiro do Sul
Número da Requisição : 000214/11
Valor das Diárias (R\$) : 1823,66
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar de Projeto para Capacitação de Docentes e Gestores de Educação Profissional n o Âmbito do Mercosul

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : LILIANE MARIA NERY ANDRADE
Função : CD-0003
Período da Viagem : 22/05/2011 à 28/05/2011
Destino : Rio Branco / Natal / Rio Branco
Número da Requisição : 000215/11
Valor das Diárias (R\$) : 1583,96
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar de Projeto para Capacitação de Docentes e Gestores de Educação Profissional n o Âmbito do Mercosul

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : CLEDIR DE ARAUJO AMARAL
Função :
Período da Viagem : 31/05/2011 à 04/06/2011
Destino : Rio Branco / Recife / Rio Branco
Número da Requisição : 000218/11
Valor das Diárias (R\$) : 995,53
Objetivo : Nacional - Congresso
Descrição : Participar do fórum de educação física, esporte e lazer dos institutos federais.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : PAULA DANIELE BATISTA
Função :
Período da Viagem : 30/05/2011 à 04/06/2011
Destino : Rio Branco / Belém / Rio Branco
Número da Requisição : 000220/11
Valor das Diárias (R\$) : 1129,21
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Participar de Curso de Capacitação junto a ENAP - PLanejamento na Administração Pública com o Método Balanced Scorecard

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : DOUGLAS HENRIQUE CANIZO DANTAS
Função :
Período da Viagem : 30/05/2011 à 04/06/2011
:
Destino : Rio Branco / Belém / Rio Branco
Número da Requisição : 000222/11
Valor das Diárias (R\$) : 1129,21
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Curso de capacitação junto a ENAP (Planejamento na Administração Pública com o Método Balanced Scorecard)

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MYRNA FREIRE DA CUNHA
Função :
Período da Viagem : 23/05/2011 à 25/05/2011
Destino : Sena Madureira / Rio Branco / Sena Madureira
Número da Requisição : 000226/11
Valor das Diárias (R\$) : 460,05
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participação no Seminário: Registro Escolar, SISTEC e SIGA EDU.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ERIKA MESQUITA
Função :
Período da Viagem : 29/05/2011 à 31/05/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Rio Branco / Cruzeiro do Sul
Número da Requisição : 000224/11
Valor das Diárias (R\$) : 568,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar de reunião da CEPE/IFAC

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ANADJA ANTONIA PACHECO SOARES
Função :
Período da Viagem : 23/05/2011 à 25/05/2011
Destino : Sena Madureira / Rio Branco / Sena Madureira

Número da Requisição : 000225/11
Valor das Diárias (R\$) : 460,05
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar do Seminário: Registro EScolar, SISTEC e SIGA EDU.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : CELSO BERGMAIER
Função : CD-0004
Período da Viagem : 30/05/2011 à 04/06/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Belém / Cruzeiro do Sul
Número da
Requisição : 000227/11
Valor das Diárias
(R\$) : 1344,26
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Participar do Curso de Planejamento na Administração Pública com o método
Balanced Scorecard

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : NAJE CLECIO NUNES DA SILVA
Função :
Período da Viagem : 30/05/2011 à 04/06/2011
Destino : Sena Madureira / Rio Branco / Belém / Rio Branco / Sena Madureira
Número da
Requisição : 000228/11
Valor das Diárias
(R\$) : 1129,21
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Participar de capacitação junto a ENAP - Planejamento na Administração Pública
com o método Balanced Scorecard

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ANDRE DE OLIVEIRA CASAS
Função :
Período da Viagem : 30/05/2011 à 04/06/2011
Destino : Rio Branco / Belém / Rio Branco
Número da
Requisição : 000229/11
Valor das Diárias
(R\$) : 1129,21

Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Participar de capacitação "Planejamento na administração pública com o método Balanced Scorerad"

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : CORNELIO MEDEIROS PEREIRA

Função :

Período da Viagem : 14/05/2011 à 28/05/2011

Destino : Brasília / Rio Branco / Brasília

Número da Requisição : 000232/11

Valor das Diárias (R\$) : 2770,52

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : participar como membro de comissão de PAD instaurado no IFAC

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARIA CRISTINA MADEIRA DA SILVA

Função : CD-0002

Período da Viagem : 30/05/2011 à 02/06/2011

Destino : Rio Branco / Brasília / Rio Branco

Número da Requisição : 000233/11

Valor das Diárias (R\$) : 966,57

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Participar de reunião técnica de apresentação das novas diretrizes do programa e-Tec Brasil e acompanhar processos de autorização dos cursos do IFAC junto a DIPES/SESU/MEC

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : CRISTIANO JOSE FERREIRA

Função :

Período da Viagem : 30/05/2011 à 01/06/2011

Destino : Cruzeiro do Sul / Rio Branco / Cruzeiro do Sul

Número da Requisição : 000234/11

Valor das Diárias (R\$) : 555,05

Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário

Descrição : Participação no I Workshop sobre estágios curriculares do IFAC

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARCELO MINGHELLI
Função : CD-0001
Período da Viagem : 23/05/2011 à 23/05/2011
Destino : Rio Branco / Sena Madureira / Rio Branco
Número da Requisição : 000235/11
Valor das Diárias (R\$) : 112,93
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ministrando Aula Magna no Campus de Sena Madureira

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARCELO COELHO GARCIA
Função : CD-0002
Período da Viagem : 26/05/2011 à 27/05/2011
Destino : Rio Branco / Cruzeiro do Sul / Rio Branco
Número da
Requisição : 000238/11
Valor das Diárias
(R\$) : 384,61
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar de visita técnica juntamente com o Reitor do IFAC às instalações do Campus Cruzeiro do Sul

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ANA CRISTINA MOREIRA DOS SANTOS
Função :
Período da Viagem : 26/05/2011 à 27/05/2011
Destino : Rio Branco / Cruzeiro do Sul / Rio Branco
Número da
Requisição : 000239/11
Valor das Diárias
(R\$) : 332,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar de visita técnica juntamente com o Reitor do IFAC às instalações do Campus Cruzeiro do Sul

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARIA CRISTINA MADEIRA DA SILVA
Função : CD-0002

Período da Viagem : 26/05/2011 à 27/05/2011
Destino : Rio Branco / Cruzeiro do Sul / Rio Branco
Número da Requisição : 000242/11
Valor das Diárias (R\$) : 379,21
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Acompanhar Reitor em viagem técnica ao Campus Cruzeiro do Sul e apresentar aos servidores e discentes, as políticas de assistência estudiantil

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : LUIS EDUARDO GERIBELLO PERRONE JUNIOR
Função :
Período da Viagem : 09/05/2011 à 26/05/2011
Destino : Brasília / Rio Branco / Cuiabá / Rio Branco
Número da Requisição : 000182/11-3C
Valor das Diárias (R\$) : 3507,05
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar como membro de Processo Administrativo Disciplinar - PAD a ser instaurado no IFAC

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : Osmar Manoel da Silva
Função : NS
Período da Viagem : 30/05/2011 à 02/06/2011
Destino : Porto Alegre / Rio Branco / Porto Alegre
Número da Requisição : 000243/11
Valor das Diárias (R\$) : 797,10
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Virá apresentar o funcionamento da Cooperativa Habitacional dos Correios/RS

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : Fabiana Aparecida Tobias Souza Carneiro
Função : NS
Período da Viagem: 30/05/2011 à 04/06/2011

Destino : Rio Branco / Belém / Rio Branco
Número da Requisição : 000244/11
Valor das Diárias (R\$) : 1198,30
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Curso de Capacitação junto à ENAP - Planejamento na Administração Pública com o Método Balanced Scorecard

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : Beatriz de Souza Araujo
Função : NM
Período da Viagem : 29/05/2011 à 31/05/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Rio Branco / Cruzeiro do Sul
Número da Requisição : 000245/11
Valor das Diárias (R\$) : 596,50
Objetivo : Nacional - Convocação
Descrição : Participar da reunião do CEPE/IFAC - representante discentes Cruzeiro do Sul

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : Paulo Renato Machado da Silva
Função : NS
Período da Viagem : 30/05/2011 à 02/06/2011
Destino : Porto Alegre / Rio Branco / Porto Alegre
Número da Requisição : 000246/11
Valor das Diárias (R\$) : 797,10
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Apresentar o projeto Comitê Moradia e Cidadania dos Empregados da ECTdo ERGS.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : RONELSON DA SILVA CASTRO
Função : CD-0004
Período da Viagem : 29/05/2011 à 01/06/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Rio Branco / Cruzeiro do Sul

Número da Requisição : 000240/11-1C
:
Valor das Diárias (R\$) : 892,50
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar de reunião do Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão -
CEPE/IFAC

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : CLEILTON SAMPAIO DE FARIAS
Função :
Período da Viagem : 30/04/2011 à 06/05/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Foz do Iguaçu / Cruzeiro do Sul
Número da Requisição : 000159/11
Valor das Diárias (R\$) : 1176,41
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar do II Simpósio Nacional de Geografia Política, Território e Poder e no I
Simpósio Internacional de Geografia Política e Território Transfronteiriços, entre os
dias 01 e 04/05/11 em Foz do Iguaçu, Paraná.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : IVONEI OTTOBELLI
Função : CD-0004
Período da Viagem : 09/05/2011 à 12/05/2011
Destino : Rio Branco / São Paulo / Suzano / São Paulo / Rio Branco
Número da Requisição : 000170/11
:
Valor das Diárias (R\$) : 684,98
:
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Participar do 2º Workshop de Negócios e Inovação Tecnológica do IFSP,
Campus Suzano

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARIA CRISTINA MADEIRA DA SILVA
Função : CD-0002
Período da Viagem : 25/04/2011 à 05/05/2011

Destino : Rio Branco / Florianópolis / Curitiba / Brasília / Rio Branco
Número da Requisição : 000167/11-2C
Valor das Diárias (R\$) : 2836,48
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar visita técnica ao IFSC e UFRSC para estabelecimento de parcerias com vistas à implantação de programas MINTER/DINTER com o IFAC. Realizar visita técnica ao IFPR para conhecer a experiência em educação à distância daquela instituição Visita técnica ao MEC entre os dias 02 e 04/05/2011 para registro dos cursos do IFAC nos sistemas E-MEC e Sistec e orientações sobre a implantação do Programa CERTIFIC no IFAC

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ALINE MARIA ARAUJO DA SILVA
Função :
Período da Viagem : 03/05/2011 à 05/05/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Rio Branco / Cruzeiro do Sul
Número da Requisição : 000173/11
Valor das Diárias (R\$) : 555,05
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Participar de curso de capacitação do NAPNE, ministrado pela Secretaria de Educação do Acre

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : LUIS PEDRO DE MELO PLESE
Função : CD-0002
Período da Viagem : 08/05/2011 à 12/05/2011
Destino : Rio Branco / Brasília / Rio Branco
Número da Requisição : 000174/11
Valor das Diárias (R\$) : 1245,28
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar da 15ª Reunião do NUDES Pesquisa da REDENET e Fórum de Pesquisa e Inovação do CONIF - FORPOG

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : MARIA CRISTINA MADEIRA DA SILVA
Função : CD-0002
Período da Viagem : 11/05/2011 à 12/05/2011
Destino : Rio Branco / Brasília / Rio Branco
Número da Requisição : 000178/11
Valor das Diárias (R\$) : 463,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar de reunião sobre o SISU

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ANA PAULA MELO SARAIVA VIEIRA
Função :
Período da Viagem : 02/05/2011 à 03/05/2011
Destino : Rio Branco / Xapuri / Rio Branco
Número da
Requisição : 000184/11
Valor das Diárias
(R\$) : 237,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ministras aulas de inglês, visto que no quadro de servidores do Campus Xapuri, há falta de professor dess área.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : FLAVIO MIRANDA DE FARIAS
Função :
Período da Viagem : 02/05/2011 à 03/05/2011
Destino : Rio Branco / Xapuri / Rio Branco
Número da
Requisição : 000187/11
Valor das Diárias
(R\$) : 237,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ministras aulas de informática, visto que no quadro de servidores do Campus Xapuri, falta de professor dessa área.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ANA PAULA ME LO SARAIVA VIEIRA
Função :
Período da Viagem : 09/05/2011 à 10/05/2011
:
Destino : Rio Branco / Xapuri / Rio Branco
Número da Requisição : 000185/11
Valor das Diárias (R\$) : 237,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ministrando aulas de inglês, visto que no quadro de servidores do Campus Xapuri, há falta de professor dessa área.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : FLAVIO MIRANDA DE FARIAS
Função :
Período da Viagem : 09/05/2011 à 10/05/2011
:
Destino : Rio Branco / Xapuri / Rio Branco
Número da Requisição : 000188/11
Valor das Diárias (R\$) : 237,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ministrando aulas de informática, visto que no quadro de servidores do campus Xapuri, há falta de professor dessa disciplina.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : CORNELIO MEDEIROS PEREIRA
Função :
Período da Viagem : 09/05/2011 à 13/05/2011
Destino : Brasília / Rio Branco
Número da Requisição : 000179/11-1C
Valor das Diárias (R\$) : 833,61
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar como membro de Processo Administrativo Disciplinar - PAD

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : CRISTIANO JOSE FERREIRA
Função :
Período da Viagem : 18/05/2011 à 20/05/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Rio Branco / Cruzeiro do Sul
Número da Requisição : 000191/11
Valor das Diárias (R\$) : 555,05
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Participar de treinamento no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : RIVANILCE DOS SANTOS NOGUEIRA
Função :
Período da Viagem : 18/05/2011 à 19/05/2011
Destino : Cruzeiro do Sul / Rio Branco / Cruzeiro do Sul
Número da Requisição : 000192/11
Valor das Diárias (R\$) : 368,26
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Reunião convocada pela Reitoria do IFAC, em conjunto com o docente da área de Educação Física do Campus Rio Branco.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : GLENILSON ARAUJO FIGUEIREDO
Função : DAS-1014
Período da Viagem : 16/05/2011 à 18/05/2011
Destino : Rio Branco / Cruzeiro do Sul / Rio Branco
Número da Requisição : 000195/11-1C
Valor das Diárias (R\$) : 582,30
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Reunião emergencial com o prefeito de Cruzeiro do Sul e representantes do IFAC, sobre parceria para locação de imóvel para atividades do Campus Cruzeiro do Sul.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

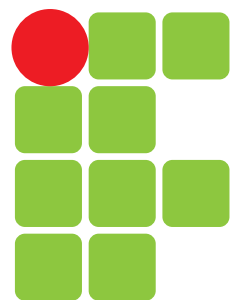
Nome : ANA CRISTINA MOREIRA DOS SANTOS
Função :
Período da Viagem : 18/05/2011 à 18/05/2011
Destino : Rio Branco / Cruzeiro do Sul / Rio Branco
Número da Requisição : 000196/11-2C
Valor das Diárias (R\$) : 169,68
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Reunião emergencial com o prefeito de Cruzeiro do Sul e representantes do IFAC, sobre parceria para locação de imóvel para atividades do Campus Cruzeiro do Sul.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : FLAVIO MIRANDA DE FARIAS
Função :
Período da Viagem : 23/05/2011 à 24/05/2011
Destino : Rio Branco / Xapuri / Rio Branco
Número da Requisição : 000231/11
Valor das Diárias (R\$) : 237,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ministrando aulas de informática, visto que no quadro de professores do Campus de Xapuri, falta professor dessa área

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Nome : ANA PAULA MELO S ARAIVA VIEIRA
Função :
Período da Viagem : 23/05/2011 à 24/05/2011
Destino : Rio Branco / Xapuri / Rio Branco
Número da Requisição : 000230/11
Valor das Diárias (R\$) : 237,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ministrando aulas de inglês, visto que no quadro de servidores do campus Xapuri, falta professor dessa área.



**INSTITUTO
FEDERAL**

ACRE 